

Opdracht 9A: Online solliciteren

Als je op internet een vacature hebt gevonden, kun je steeds vaker online al meteen solliciteren. Hierbij vul je online je gegevens in en kan je jouw cv toevoegen als bijlage.

Meestal wordt daarbij de mogelijkheid gegeven om een korte motivatie te schrijven. Een korte motivatie verschilt van de sollicitatiebrief. In de motivatie geef je aan:

- Wie je bent;
- Waarom de functie jou leuk lijkt;
- Hoe jij voldoet aan de functie-eisen;
- Waarom jij de beste kandidaat bent.

Een voorbeeld:

Geachte heer/mevrouw,

Mijn naam is Chihab, ik ben 15 jaar oud en ik zit op het Koster College in de derde klas (richting: Dienstverlening). Naast school houd ik genoeg tijd over om in het weekend te werken. Ik wil graag een bijbaan waarbij ik veel contact heb met klanten en waar nodig problemen/klachten op kan lossen. De functie van verkoopmedewerker sluit daar perfect bij aan.

Ik voldoe aan de eisen ten aanzien van beschikbaarheid. Daarnaast wil ik graag benoemen dat ik een flexibele en enthousiaste medewerker ben. Ik werk hard, snel en altijd met een glimlach. Mijn motivatie zou ik graag nader toelichten in een gesprek.

Met vriendelijke groet,

Chihab



► Schrijf je eigen motivatie voor de bijbaan of stageplek waarop je gaat solliciteren in maximaal 10 zinnen. Gebruik hiervoor de vacature van opdracht 6.

Opdracht 9B: Online sollicitatieformulier

Van je docent ontvang je het document ‘Online sollicitatieformulier’. Dit document is een voorbeeld van hoe een online sollicitatieformulier eruitziet.

► Vul het formulier in voor de bijbaan of stageplek waarop je gaat solliciteren. Gebruik hiervoor de vacature van opdracht 6.

